

Guatemala, 29 de Junio de 2015.

Señor:

Francisco Javier Antonio Ardón Quezada  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho.

Es mado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnico Profesionales** Número 996-2015 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 301-A-2015 correspondiente al mes de Junio 2015, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 0010.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

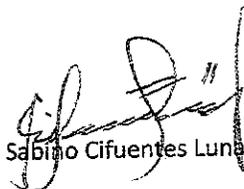
1. Supervisión de procedimiento en entregas de implementación, mejores prácticas de almacenamiento
2. Asesoría en revisión de hallazgos de inconsistencias de inventarios por Contraloría General de Cuentas
3. Asesoría y apoyo en asuntos administrativos en general
4. Apoyo en entregas implementación deportiva durante el mes
5. Supervisión controles y registros de inventario con el objetivo de minimizar inconsistencias
6. Implementación de controles preventivos en bodega de insumos a cargo de Servicios Generales
7. Implementación de controles preventivos al consumo de combustible y uso de los vehículos de la Dirección General del Deporte y la Recreación
8. Presentación de informes a Jefatura Administrativa de las supervisiones realizadas

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Lograr que el procedimiento de entregas de implementación se ajuste a lo establecido y normado por Dirección General del Deporte y La Recreación

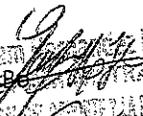
2. Implementación mejores prácticas de control y almacenamiento
3. Con la entrega de implementación deportiva se benefició a los equipos deportivos solicitantes de las comunidades del área metropolitana y rural
4. Apoyo a la sección Aéreas Sustantivas al realizar entregas en forma pronta y oportuna para el logro de los objetivos
5. Con la supervisión de procedimientos y controles en registros de inventario se consigue llevar actualizada la existencia de implementación deportiva
6. Con la implementación de controles preventivos a bodega de insumos a cargo de Servicios Generales se logra un mejor abastecimiento de los insumos a todos los usuarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación
7. Con la implementación de controles preventivos al consumo de combustible y vehículos a cargo de Servicios Generales se logra mejorar el abastecimiento del combustible y el uso de los vehículos de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Atentamente,



Sabino Cifuentes Luna

Asesor Administrativo y de Almacén



Leslie Daryan  
SUB-VOCALES ADMINISTRATIVO  
DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN  
ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO